

Автономная некоммерческая организация
профессионального образования
«Учебный центр Профи-тренинг»

УТВЕРЖДЕНО
Директор АНО ПО Учебный центр
Профи-тренинг



Иванова Е.Б.

09 сентября 2018г.
Россия г.Тверь

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ
САМООБСЛЕДОВАНИЯ
В АНО ПО «УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР ПРОФИ-ТРЕНИНГ»**

г.Тверь
2019г.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом РФ №273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» №462 от 14.06.2013 года Министерства образования и науки РФ «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией». Приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», Уставом АНО ПО «Учебный центр Профи-тренинг» (далее Организации).
- 1.2. Настоящее Положение определяет статус, основные понятия, принципы организации и ведения самообследования Организации.
- 1.3. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее – отчет).
- 1.4. Самообследование в Организации проводится ежегодно.
- 1.5. Процедура самообследования в Организации должна включать в себя следующие этапы:
 - планирование и подготовка работа работ по самообследованию Организации;
 - организация и проведение самообследования Организации;
 - обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
 - рассмотрение отчета о самообследовании на заседании педагогического совета, общего собрания работников Организации.
- 1.6. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются самостоятельно в порядке, установленном настоящим Положением.

2. Порядок проведения самообследования Организации

- 2.1. Самообследование проводится по решению руководителя Организации.
- 2.2. Руководитель Организации издает приказ о сроках проведения самообследования и составе рабочей группы по проведению самообследования (далее – рабочая группа).
- 2.3. Председателем рабочей группы является руководитель Организации.
- 2.4. В состав рабочей группы включаются представители административного персонала и педагогов.
- 2.5. В ходе проведения самообследования проводится оценка:
 - организационно-правового обеспечения образовательной деятельности;
 - структуры и системы управления;
 - содержания образовательной деятельности;
 - организация учебного процесса;
 - восстребованности обучающихся;
 - качества кадрового, учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения.
 - материально-технической базы;
 - функционирования внутренней оценки системы качества образования;
 - показателей деятельности образовательной организации.
- 2.6. Результаты самообследования Организации оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности образовательной организации, который утверждается руководителем Организации.
- 2.7. Результаты отчета о самообследовании размещаются на официальном сайте Организации в сети Интернет.
- 2.8. Размещение отчета на официальном сайте организации в сети «Интернет» и направление его учредителям осуществляется не позднее 20 апреля следующего за отчетным.